

Vedtekter

VEDTEKTER FOR LINDEBAKKEN BARNEHAGE, 2020 og 2021

- **Eierforhold**

Lindebakken barnehage AS er en privat barnehage og eies av Anne Karin Kjevik. Hun er utdannet barnehagelærer og har ansvar for den pedagogiske, administrative og økonomiske delen.

Barnehagen har et godkjent leke areal, inne på 219 kvm. Antall barn justeres etter barnas alder. Barn under tre år skal ha 5,3 kvm og de barna over tre år skal ha 4 kvm.

Barnehagen har 1 stor gruppe.: Gruppen deles i to. Solstrålen (de minste),Stjerneskudd,(de største barna)

Telefonnummer 37001333 / 92065687

§2 Formål

Barnehagen skal sikre barn under opplæringspliktig alder, gode utviklings- og aktivitets muligheter i et godt tilrettelagt miljø, som vil virke stimulerende på barnas utvikling.

Vi vektlegger et godt foreldresamarbeid. Barnehagen vil ellers bli drevet i samsvar med lov om barnehager, med vanlig formålsparagraf.

- **Opptaksmyndighet**

Opptaksmyndigheten ligger hos dem som driver barnehagen, i henhold til regler i Lov om barnehage

- **Opptakskriterier**

Det vil i hvert tilfelle bli foretatt en vurdering av enkelt barns behov for plass. I den sammenheng vil barn med nedsatt funksjonsevne eller barnevernsbarn bli prioritert, dette etter § 13 i "Lov om barnehager "Søsken av barn som går i barnehagen og ansattes barn vil bli prioritert.

Opptak fra andre kommuner hvis ledig plass.

- **Opptaksperiode**

Lindebakken tilbyr 80 og 100 % plasser.

Barnehageåret begynner 1. august og slutter 31. juli. Søknad skjer elektronisk via Arendal kommune. Avslag påklages til klageutvalget med klagefrist på tre uker.

Barnet har barnehageplass fra den dagen dere takker ja til plassen og til barnet begynner på skole.

- **Oppsigelse**

Det er en gjensidig oppsigelse av tildelt plass på to mnd. fra den første i hver mnd.

Oppsigelsesfristen er to mnd. og skal skje skriftlig. Skal barnet slutte til ferien må

oppsigelsen leveres før 1. mai. Ved misligholdelse av plassen kan barnehagen gi oppsigelse i henhold til § 6. Misligholdelse regnes som utelatelse av foreldrebetaling. Her gjelder ikke to mnd. regelen.

- **Åpningstider/ferier**

Lindebakken åpner kl. 06:30 til kl. 16:45, alle virkedager. Vi har feriestengt hele juli. Barnehagen har 5 planleggings dager i året (se årsplan)

.Barnehagen stenger kl.12:00 lille julaften og har stengt Julaften og Nyttårsaften.

Onsdag før skjærtorsdag, stenger Lindebakken kl.12:00

- **Foreldrebetaling**

Vi følger Arendal kommune sine takster, Vi har også et mattillegg på kr 300,- pr. mnd. for full plass. Prisen inneholder da to måltider med mat, grønnsaker og frukt.

Foreldrebetalingen skal skje forskuddsvis hver mnd. Det betales for 11 mnd. i året. Barnehagen har inntektsgradert foreldrebetaling på lik linje med kommunen. Innbetalingen skal merkes med kid-nummer som er ferdig utfylt på fakturaen.

Det gis 30% i søskenmoderasjon for barn nr. to og 50% for barn nr. tre. Moderasjonen gjelder på den plassen som er minst, hvis barna har ulik plass-størrelse.

Det er mulig for barn som ikke har full plass å kjøpe "dropp - in" dersom det er ledig plass. I dag koster en slik plass kr 200,- pr. dag.

- **Foreldreråd/barnas medvirkning**

Foreldrerådet består av alle foreldre/foresatte til barna. Det er frivillig dugnad 1-2 ganger i året

Etter "Lov om barnehage" § 3 om barns medvirkning vil vi observere og ha samtale med barna for å se hva de er opptatt av og nysgjerrige på, og benytte dette i vårt pedagogiske arbeide.

- **Årsplan**

Den pedagogiske delen i årsplanen utarbeides av barnehagens eiere og foreldrerepresentantene for ett år av gangen.

- **Bemanning**

Se barnehagens hjemmeside:

www.lindebakkenbarnehage.no

§12 Intern kontroll

Intern kontroll i Lindebakken barnehage omfattes av flere lover. Blant annet er arbeidsmiljøloven en del av barnehagens intern kontroll. Når det gjelder produktkontrollen bruker barnehagen sjekklister for leker og lekeapparaters sikkerhet ute og inne. Vi har også sjekklister i forhold til "Lov om brannvern" og har egne kontrollrutiner på dette.

- **Taushetsplikt**

§ 20 Alle som jobber i barnehagen har taushetsplikt etter "Lov om barnehager" Med andre ord plikter de å hindre at andre får tilgang til eller kjennskap til det hun/han i forbindelse med sitt arbeid får vite om andres personlige forhold.

- **Opplysningsplikt**

Etter §§ 21 og 22 har barnehagen opplysningsplikt til sosialtjenesten, det vil si at barnehagen skal gi sosialtjenesten bistand i klient saker. Barnehagen har også opplysningsplikt til barnevernstjenesten jfr. "Lov om barnehager" § 23. I loven heter det at barnehagepersonalet skal være oppmerksom på forhold som kan føre til tiltak fra barnevernstjenesten side.

Uten hinder av taushetsplikten skal barnehagepersonalet av eget tiltak gi opplysninger til barnevernstjenesten når det er grunn til å tro at et barn blir mishandlet hjemme eller det foreligger andre former for alvorlig omsorgssvikt, jf. "Lov om barnevernstjenester" § 4-10, § 4-11, § 4-12. Eller når et barn har vist vedvarende alvorlig atferdsvansker, jf. Samme lov§ 4-24.

- **Politiattest**

§ 19 Den som skal arbeide i barnehagen må etter § 19 i "Lov om barnehage" legge frem tilfredsstillende politiattest. Eiere må legge frem politiattest for kommunen.

- **Helsekontroll av barn og personal**

Etter § 25 i "Lov om barnehage" skal det legges frem erklæring om barnets helse før barnet begynner i barnehagen. Dersom barnet har møtt til de ordinære undersøkelser på helsestasjonen, kan en slik erklæring gis av barnets foresatte.

- **Forsikringsavtale**

Lindebakken barnehage har forsikret barnehagens barn hele døgnet ved skade i

PBL – (Private barnehagers landsforbund)

- **Tur og kosekasse**

Alle barn må betale kr. 100,- hvert halvår. Disse pengene vil bli brukt til reiser, turer, teater og lignende.